



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ЦЕНТРАЛЬНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 2095 «ПОКРОВСКИЙ КВАРТАЛ»

105064, г. Москва, Большой Казенный пер., 9
Телефон: 8 (495) 917-54-00
ОКПО 14615656 ОГРН 1147746015053

E-mail: 2095@edu.mos.ru
ИНН/КПП 7709944805/770901001

ПРОТОКОЛ
заседания Совета родителей
ГБОУ «Школа 2095 «Покровский квартал»

№ 2 от 26.11.2015

г. Москва

Председатель – Камзолова С.В.

Присутствовали: директор ГБОУ «Школа №2095 «Покровский квартал»
Новокрещенов И.В., члены Управляющего совета:
Васильева Л.С., Сырцова С.С. (СП 330), Кашаева Н.Н.,
Кузьмина Т.Е. (СП 613), Назарычева И.В., Забелина Е.П.
(СП 661), Воробьева Л.А., Трофимчук Е.С. (СП 1225),
Демичева О.В., Тарасенко О.А. (СП 1227), Камзолова С.В.,
Беспалова Л.В. (СП 1397), Бударин К.В. (ДО Сад №1),
Малиенко А.А. (ДО Сад № 2)

Повестка дня: «Взаимодействие Совета родительской общественности с администрацией ГБОУ Школы 2095, создание основных рабочих групп (комиссий)»

1. Приветственное слово директора ГБОУ «Школа №2095 «Покровский квартал» Новокрещенова И.В. «Об истории создания и перспективах работы Управляющего совета».

Члены Совета родителей проинформированы о процедуре обязательной государственной аккредитации управляющих советов школ, проводимой Департаментом образования г. Москвы. Необходимые для этого условия: наличие типового устава образовательной организации, положения об Управляющем совете, гласные выборы в состав Управляющего совета, представление документов на аккредитацию в установленном порядке. После проведения государственной аккредитации все члены Управляющего совета

(общественные управляющие) будут проходить специальное обучение (повышение квалификации).

Вопрос (Кузьмина Т.Е.): На основании какого документа работал Управляющий совет предыдущего созыва?

Ответ: (Новокрещенов И.В.) На основании действовавших ранее принятых для Комплекса школ №1225 и №330 Устава и Положения об управляющем совете, действие которых было пролонгировано решением директора до завершения процесса объединения.

2. Вступительное слово председателя Совета родителей Камзоловой С.В. о повестке и регламенте заседания.

3. Об избрании секретаря Совета родителей.

Выступили: Камзолова С.В.

Постановили: Избрать секретарем Малиенко А.А.

Результат голосования: единогласно.

4. О существующих проблемных вопросах, связанных с объединением образовательного комплекса, и возможных путях их решения в рамках предстоящей работы Управляющего совета (вопросы Новокрещенову И.В.).

Выступили:

Васильева Л.С. (СП 330): о необходимости профориентации для учащихся, оборудовании химической лаборатории для уроков химии, отсутствии условий для подготовки к урокам физкультуры у учащихся СП 1397;

Сырцова С.С. (СП 330): о проблемах преподавания математики в СП 1225 и СП 330, отсутствия педагогов по отдельным предметам, замены одних предметов другими;

Кашаева Н.Н. (СП 613): о необходимости проведения занятий по профориентации с учениками 5-7 классов, косметического ремонта здания школы;

Кузьмина Т.Е. (СП 613): о необходимости ликвидации незаконной автопарковки у здания СП 613, проведения косметического ремонта, воссоздания МУК 25, проблеме наполняемости групп в детских садах и создания искусственного дефицита мест в них, причинах закрытия программы «Я - москвич»;

Забелина Е.П. (СП 661): об организации работы группы продленного дня, улучшении качества питания школьников, проблемах организации учебного процесса (отсутствие учителей по отдельным предметам);

Воробьева Л.А. (СП 1225): об организации питания школьников, проблемах в работе электронного дневника, необходимости организации в школах оборудованных мест для самостоятельных занятий школьников в перерывах между уроками, подготовки домашних заданий;

Назарычева И.В. (СП 661): о необходимости организации приемных дней и создание каналов взаимодействия (посредством контактных телефонов, электронной почты и др.) Председателя Управляющего совета Кузьмина Я.И. и других членов Управляющего совета; о необходимости организации оборудованных мест для самостоятельных занятий, формировании в составе Управляющего совета комиссии по работе с родителями, возможности профильного обучения в 5-7 классах; о формировании Комиссии Управляющего совета по работе с родителями, создании информационных стендов Управляющего совета в каждом СП;

Трофимчук Е.С. (СП 1225): о необходимости внесения изменения в пункт 8.21 Положения об управляющем совете в части введения процедуры принятия решений «большинством голосов из присутствующих при условии положительного решения не менее 1/3 Управляющего совета от родителей, 1/3 от работников, 1/3 от учащихся, присутствующих на заседании»; об организации информирования родителей и школьников обо всех мероприятиях, проводимых в каждом СП, о равной доступности бесплатных услуг дополнительного образования, о необходимости проведения ремонта в раздевалке СП 1225;

Демичева О.В. (СП 1227): о проблемах в работе электронного дневника, необходимости присутствия в школе медицинского работника, оборудовании мест для самостоятельных занятий, организации международного школьного обмена;

Тарасенко О.А. (СП 1227): о необходимости доукомплектования отделения для детей с ОВЗ, организации сотрудничества школы с региональными благотворительными организациями;

Камзолова С.В. (СП 1397): о необходимости присутствия в школе медицинского работника, оборудования в библиотеках мест для самостоятельных занятий школьников, об организации международного обмена учащимися, о целесообразности сокращения перемен в СП 1397 (вместо трех по 20 минут ввести две по 15 минут и 1 на 10 минут);

Беспалова Л.В. (СП 1397): об идеологическом образовании в школах (введение института наставничества старших школьников над младшими, гимна школы), о необходимости информирования родителей о школьных мероприятиях, обеспечении безопасности в зданиях школы;

Бударин К.В. (ДС № 1): о сокращении ставок логопедов в детских садах;

Малиенко А.А. (ДС № 2): о рассмотрении вопроса уменьшения стоимости услуг дополнительного образования, введения льгот для родителей 2 и более детей.

Новокрещенов И.В. (ответы и комментарии): по мнению Фурсенко А.А., помощника Президента РФ, качество образования в РФ, несмотря на существующие проблемы, не падает, а растет. Школа №2095 пытается решить имеющиеся проблемы с качеством преподавания отдельных предметов, в том числе, путем замены педагогов. В настоящее время в адрес 7 сотрудников комплекса подготовлены письма в порядке досудебного урегулирования споров.

Химическая лаборатория для школы закуплена давно, однако не могла быть поставлена в связи с действием санкций. Сейчас ряд поставляемых позиций заменен на российские аналоги, лаборатория поставлена и готова к установке.

В связи с неудовлетворительным состоянием физкультурной раздевалки в СП 1397 и необходимостью ремонта в настоящее время рассматривается вопрос о замене третьего урока физкультуры в неделю на занятие шахматами. Подготовлен договор с Шахматной федерацией.

Проблема с преподаванием математики в СП 1225 известна администрации комплекса, однако в настоящее время не существует юридических механизмов для того, чтобы снять педагога с уроков в конкретном классе. Также есть проблемы с поиском его замены в течение учебного года. В настоящее время готовится стандарт работы педагога.

В целях обеспечения психологической адаптации детей к школе в настоящее время достигнута договоренность с Психолого-педагогическим университетом о проведении занятий. 2 группы уже начали работу в СП 661.

Все здания школы требуют ремонта, но его конкретные сроки не определены, так как деньги выделяются Правительством Москвы.

Парковку машин у здания СП 613 ликвидировать невозможно, так как это не территория школы, а придомовая территория.

Решения о передаче здания МУК 25 Высшей школе экономики было принято на уровне заместителя мэра Москвы. Школа не является собственником своих зданий, а обладает правом оперативного управления. Если здание используется неэффективно, то есть, нет достаточной наполняемости, его могут передать. Однако в настоящее время динамика поступления в 10 классы школы такова, что здания школы используются эффективно и никому передаваться не будут. На момент передачи здания МУК согласования этого вопроса Управляющим советом не требовалось. Часть оборудования, вывезенное из бывшего здания МУК, будет установлено в СП 661.

Профориентация с 5-7 классов возможна. Планируется создание математических классов Высшей школы экономики. С января начнет работу математический кружок для старшеклассников.

Организовать прием председателем Управляющего совета Кузьминовым Я.И. членов Управляющего совета возможно. Целесообразно

также рассмотреть вопрос о введении в состав Управляющего совета в качестве кооптированных членов ректоров других ВУЗов.

Изменить процедуру голосования решением Управляющего совета невозможно, так для принятия такого решения необходима государственная экспертиза.

Школы и детские сады должны комплектоваться по принципу наличия свободных мест. Искусственного дефицита мест в детских садах быть не должно. Об имеющихся фактах нужно ставить в известность руководство школы.

Программа «Я – москвич» не упразднена, будет только изменен источник и порядок ее финансирования. При согласии педагога на новые условия занятия по программе будут продолжены.

Для развития культуры общения детей и педагогов необходимо создание памятки о том, что должен делать учитель. Необходимо также разработать Кодекс поведения в школе. Обсуждается вопрос о создании аналога пионерской организации.

В целях организации работы групп продленного дня в школе введена должность администратора ГПД, качество данной услуги пока неудовлетворительное. Не хватает педагогов ГПД. Необходимо разработать стандарт работы ГПД.

Проблема с питанием в школе в настоящее время решается. Выбор предприятия, предоставляющего питание - это конкурсная процедура. Школа будет участвовать в конкурсе для заключения контракта с новым предприятием питания.

Школа является участником пилотного проекта по апробации новой версии электронного дневника. За техническую поддержку данного проекта отвечает Департамент информационных технологий г. Москвы. Пока существуют многочисленные технические проблемы с работой новой версии дневника.

Система «Проход и питание» заработает с 1 января 2016 года.

Рабочие места для самостоятельных занятий школьников будут оборудованы.

Занятия по технологии будут проводиться с нового года. ОБЖ будет преподаваться в дистанционном режиме.

Количество бесплатных кружков и секций в настоящее время удвоено.

Безопасность в школе обеспечивается охранным предприятием, с которым заключен договор. В каждом здании предусмотрен 1 пост охраны. В настоящее время в связи с повышенными мерами безопасности проверены все подвальные и опечатанные помещения школы, заменена часть охранников. Система видеонаблюдения школ выведена на пульт дежурного по городу.

Порядок информирования родителей о школьных мероприятиях будет налажено. В настоящее время ведется разработка специального информационного табло.

Медработники в школах отвечают только за регулярное проведение профилактических мероприятий. Оказывать доврачебную помощь они не имеют права. При необходимости оказания такой помощи в школу

вызывается бригада Скорой помощи. Подстанция Скорой помощи находится на территории района, поэтому время прибытия бригады – в среднем 5 минут.

Международный школьный обмен возможен при условии грамотного оформления всех необходимых документов. В настоящее время разработан шаблон документов для выезда группы.

В школе происходит сокращение ставок логопедов, поскольку их количество (18) превышает имеющиеся потребности. Уведомления об увольнении выданы 3 сотрудникам, так как в их действиях выявлены признаки нарушений законодательства. Бесплатные логопеды в школе останутся обязательно. Обо всех нарушениях со стороны логопедов (отказ в проведении занятий, навязывание платных услуг) необходимо ставить в известность руководство комплекса.

5. Передача И.В. Новокрещенову списка вопросов членов УС, не вошедших в повестку собрания (приложение к протоколу собрания № 1).

6. Об организации работы Управляющего совета в форме постоянно действующих комиссий и создании комиссий Управляющего совета.

Предлагается при каждом СП до конца января 2016 года создать дочерние комиссии на местах численностью не более 3 человек, с возможностью проведения общих собраний в каждом СП. Избранным руководителям комиссий на следующем заседании УС отчитаться по кандидатурам родителей, включенных в состав дочерних комиссий.

Утвердить состав следующих комиссий УС:

-

- **Комиссия по контролю за образовательными программами, полнотой и качеством образования** (набор предметов для изучения, фактическое преподавание данных предметов, наличие педагогов по конкретным предметам, языковые программы)

Члены комиссии: Васильева Л.С. (СП 330), Камзолова С.В. (СП 1397), Торофимчук Е.С. (СП 1225), Забелина Е.П. (СП 661), Назарычева И.В. (СП 661)

Результат голосования: единогласно.

- **Комиссия по контролю за предоставлением услуг дополнительного образования** (оценка полноты, качества и доступности предоставляемых услуг, выработка предложений по предоставлению льгот по оплате)

Члены комиссии: Назарычева И.В. (СП 661), Трофимчук ЕС (СП 1225), Беспалова Л.В. (СП 1397)

Результат голосования: единогласно.

- **Комиссия по контролю за состоянием материально-технического обеспечения зданий образовательного комплекса** (формирование предложений о закупке мебели, оборудования, спортивного инвентаря и т.д., проведении ремонта отдельных помещений)

Члены комиссии: Бударин К.В. (ДС №1), Кузьмина Т.Е. (СП 613),
Демичева О.В. (СП 1227)
Результат голосования: единогласно.

- Комиссия по контролю за качеством питания

Члены комиссии: Воробьева Л.А. (СП 1225), Тарасенко О.А. (СП 1227),
Сырцова С.С. (СП 330), Демичева О.В. (СП 1227)
Результат голосования: единогласно.

- Комиссия по контролю организации проведения внеклассных мероприятий (театры, концерты, музеи, образовательные поездки)

Члены комиссии: Демичева О.В. (СП 1227), Васильева Л.С. (СП 330),
Воробьева Л.А. (СП 1225)
Результат голосования: единогласно.

- Комиссия по контролю за организацией профориентации школьников

Члены комиссии: Тарасенко О.А. (СП 1227), Забелина Е.П. (СП 661),
Кашаева Н.Н. (СП 613), Малиенко А.А. (ДС № 2)
Результат голосования: единогласно.

- Социально-правовая комиссия (разрешение внутришкольных проблем учитель ученик, ученик-ученик и т п, проверка документации комплекса в случае необходимости)

Члены комиссии: Беспалова Л.В. (СП 1397), Сырцова С.С. (СП 330),
Тарасенко О.А. (СП 1227), Малиенко А.А. (ДС №2)
Результат голосования: единогласно.

- Комиссия по безопасности

Члены комиссии: Беспалова Л.В. (СП 1397), Кузьмина Т.Е. (СП 613),
Бударин К.В. (ДС №2)
Результат голосования: единогласно.

Постановили: Образовать дочерние комиссии в каждом СП, состав комиссий представить до 2 февраля 2016 г. Разработать примерный план работы для каждой комиссии, учитывая проблемы каждого СП. Информирование родителей о деятельности Управляющего совета осуществлять членами Управляющего совета от соответствующих СП.

Результат голосования: единогласно.

7. Об установлении периодичности заседаний Совета родительской общности.

Постановили: определить периодичность заседаний по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Результат голосования: единогласно.

8. Об определении постоянного места заседания Совета родительской общности.

Постановили: определить постоянным местом заседаний актовый зал СП 330.

Результат голосования: единогласно.

**Председатель
Совета родителей**

С.В. Камзолова

**Секретарь заседания,
Секретарь совета родителей
ГБОУ Школа № 2095**

А.А. Малиенко

СПИСОК ВОПРОСОВ
ЧЛЕНОВ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ОТ РОДИТЕЛЕЙ,
ТРЕБУЮЩИХ РЕАГИРОВАНИЯ РУКОВОДСТВА
ГБОУ «ШКОЛА № 2095 «ПОКРОВСКИЙ КВАРТАЛ»

- 1) О неравном доступе детей в ДОУ к платным услугам. Необходимо обеспечить равную оплату всем родителям ДОУ (платные образовательные услуги- бассейн, рисование, танцы и т.д.). Сделать возможной комплексную оплату за все услуги, также за сочетание услуг, но так, чтобы оплата за одни и те же услуги не различалась в разных СП.
- 2) Об отмене решения о сокращении ставки логопеда в детских садах с 18 января. Оставить услуга логопеда на бесплатной основе хотя бы до конца года. Затем, если нужно обсудить переход на платную основу.
- 3) Об усилении работы по профориентации старшеклассников специалистами разных ВУЗов. Создать комиссию по привлечению специалистов, готовых проводить образовательные лекции для детей. Обсудить возможность оплачиваемых лекций.
- 4) Просьба наладить во всех СП работу электронного дневника и системы прохода и питания в школах, оповестить родителей, как и когда проходило голосование по срокам каникул (многие не в курсе и требуют повторного голосования).
- 5) Об изменении качества питания во всех СП, очень много недовольных, дети часто с отравлениями приходят домой. Необходимо отказаться от существующего поставщика, заключить договор с другим.
- 6) О необходимости организации факультативной работы со школьниками по направлению "Туризм", Театр, "Плавание" и др.
- 7) О трудовом образовании детей 5-9 классов в условиях закрытия МУК (ранее УПМ). Как теперь будут проходить уроки "Технология" у детей 5-9 классов? Имеется ли согласие членов УС 2014-2015 гг на сдачу в аренду здания школы ГБОУ МУК № 25?
- 8) О проблеме отсутствия в СП 330 химической лаборатории. Как детям изучать предмет без практической части, осуществлять подготовку к ОГЭ по данному предмету?

- 9) О проблеме отсутствия преподавателей по ряду предметов. В СП 661 нет преподавателя географии, нет преподавателя физики, нет преподавателя по материальной технологии. Представителям родительских комитетов по СП 661 было обещано решить эти вопросы в сентябре месяце, год заканчивается, а вопросы не решены.
- 10) Об организации безопасности в зданиях комплекса. Желательно присутствие двух охранников, как правило школы имеют 2 входа и выхода.
- 11) О необходимости постоянного ежедневного присутствия в школе медицинского работника. В настоящее время присутствует только медсестра 1-2 раза в неделю в произвольное время.
- 12) О создании системы обучения иностранным языкам на высоком уровне. Необходимо обучать детей иностранным языкам не только в стенах школах, но и сделать регулярными языковые обмены между странами, что позволит не только изучать язык, но и перенимать опыт.
- 13) О необходимости создания рабочих мест для старшеклассников на базе библиотеки с оснащением компьютерами и интернетом, где в любое время (включая окна между уроками, в случае освобождения от физкультуры и тд.) можно было бы готовить проекты, доклады, делать уроки.
- 14) О доукомплектовании отделения для детей с ОВЗ. (Предложение: наладить связь с Региональной общественной благотворительной организацией "Добро", оказывающей услуги по коррекции детей с РАС (включая подготовку к школе и помощь родителям и образовательной организации при обучении).
- 15) О необходимости ликвидации незаконной парковки машин у здания СП 613.
- 16) О неравномерном распределении детей по зданиям детских садов комплекса, предоставление заведомо ложной информации обращающимся родителям об отсутствии мест в конкретном здании при его фактическом наличии. Необходимо принять реальные меры по недопущению данной ситуации, возможно, путем смены должностного лица, отвечающего за данный вопрос.
- 17) О целесообразности сокращения перемен в СП 1397 (вместо трех по 20 минут ввести две по 15 минут и 1 на 10 минут).